**КОНКУРСНА ДОКУМЕНАТЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 01/15 – ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**

|  |
| --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ – ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА** |

Наручилац предметне јавне набавке је ОШ „ Бранислав Нушић “ , Балканска 31, 11300 Смедерево

Наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности.

Процењена вредност јавне набавке : 2.200.000,00 динара .

Предмет јавне набавке – услуге - екскурзија ученика ОШ „ Бранислав Нушић “ Смедерево – школска 2014/15. година .

Контакт: ОШ „ Бранислав Нушић “ Смедерево, телефон 026 4617-378, Александар Вучковић

|  |
| --- |
| **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** |

Предмет јавне набавке је услуга , екскурзија ученика ОШ „ Бранислав Нушић “ Смедерево у школској 2014/15. години .

Ознака јавне набавке из Општег речника јавне набавке је 63500000 - Услуге путничких агенција и тур-оператера и услуге помоћи туристима .

**I разред** ( једнодневна екскурзија )

Путни правац : Смедерево – Јагодина – Смедерево

Садржај : посета зоо врту , аква парку, музеју воштаних фигура и излетишта Ђурђево брдо.

Време извођења екскурзије : од 15.05.-30.05.2015. год. ( субота )

Планиерани број ученика 70.

**II разред** ( једнодневна екскурзија )

Путни правац : Смедерево – Ресавска пећина – водопад Лисине – манастир Манасија и парка минијатура - Смедерево

Садржај : Обилазак Ресавске пећине , водопада Лисине манастира Манасије и парка минијатура .

Време извођења екскурзије : од 15.05.-30.05.2015. год. ( субота )

Планирани број ученика : 80 .

**III разред** ( једнодневна екскурзија )

Путни правац : Смедерево – Сремсми Карловци – Нови Сад ( центар , дунавски парк и Природњачки музеј ) – Пећинци ( музеј хлеба ) - манастир Хопово – Смедерево

Садржај : Обилазак чесме Четири лава у Сремском Карловцима , обилазак центра , дунавског парка и Природњачког музеја у Новом Саду , музеја хлеба у Пећинцима и манастира Хопово.

Време извођења екскурзије : од 15.05.-30.05.2015.год. ( субота )

Планирани број ученика : 80.

**IV разред** ( једнодневна екскурзија )

Путни правац : Смедеревео – Крагујевац – Топола – Аранађеловац - Смедерево

Садржај : Обилазак спомен парка и музеја „ Шумарице“ , обилазак Карађорђевог конака и Опленца , обилазак Буковичке бање .

Време извођења екскурзије : од 15.05.-30.05.2015.год. ( субота )

Планирани број ученика : 80 .

**V разред** ( једнодневна екскурзија )

Путни правац : Смедерево – Ниш – Нишка бања - Смедерево

Садржај : Обилазак Црвеног крста , тврђаве , Ћеле куле у Нишу и Нишке бање.

Време извођења екскурзије : од 15.05.-30.05.2015.год. ( субота )

Планирани број ученика : 80 .

**VI разред** ( једнодневна екскурзија )

Путни правац : Смедерево – Крагујевац – манастир Жича – Врњачка бања –манастир Љубостиња – Крушевац - Смедерево

Садржај : Обилазак слатководног акваријума у Крагујевцу , обилазак манастира Жича , обилазак Врњачке бање , манастира Љубостиња и цркве Лазарице у Крушевцу.

Време извођења екскурзије : од 15.05.-30.05.2015.год. ( субота )

Планирани број ученика : 80 .

**VII разред** ( дводневна екскурзија )

Путни правац :

Први дан : Смедерево – Сребрно језеро – Костолац ( Виминацијум ) – Голубац – Доњи Милановац – Лепенски Вир – ХЕ „ Ђердап “ - Кладово ( ноћење ) .

Други дан : Неготин – Зајечар Гамзиградска бања – Гамзиград – Смедерево

Садржај : Костолац ( обилазак Виминацијума ) – Кладово ( Археолошки музеј ) – Неготин ( Завичајни музеј , родна кућа Стевана Мокрањца и родна кућа Хајдук Вељка ) и Гамзиград ( феликс Ромулијана ) .

Време извођења екскурзије : од 15.05.-10.06.2015. год.

Планирани број ученика : 80 .

**VIII разред** ( дводневна екскурзија )

Путни правац :

Први дан:Смедерево-Лазаревац ( црква Св. Димитрија , спомен костурница )- Ваљево-Бранковина ( спомен комплекс и гроб Десанке Максимовић )-Бајина Башта ( обилазак ХЦ „ Перућац“) - Тара ( смештај,вечера , забавно вече, ноћење ).

Други дан: Тара ( доручак )- манастир Рача - Мокра Гора ( Мећавник , Кустуричино етно село ) - Шарганска осмица ( вожња возом ) – повратак у Смедерево.

Време извођења екскурзије : од 01.05.-25.05.2015. год.

Планирани број ученика : 70 .

У цену морају бити урачунати и трошкови свих садржаја ( улазнице за музеје , манастире , осигурање ученика ... ) , припадајући број гратиса на одређен број ученика, пун пансион за ученике VII и VIII разреда.

Понуда мора да садржи појединачну цену по ученику.

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Право учешћа у поступку имају понуђачи који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, 124/2012). Испуњеност услова из члана 75. Закона понуђач доказује документима које доставља уз понуду, а у свему према члану 77. Заскона о јавним набавкама.

**Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати**:

**1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;**

**2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривчних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**

**3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;**

**4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;**

**5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.**

**Испуњеност услова из члана 75. став 1. овог закона понуђач доказује достављањем следећих доказа**:

1. **извода из регистра надлежног органа,тј. Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда;**
2. **потврде надлежног суда тј. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства у утрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања и давања мита , кривично дело преваре;**
3. **потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката, тј потврда привредног и прекршајног суда или Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;**
4. **потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, тј уверење Пореске управе Министраства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу локалних јавних прихода;**
5. **важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа.**

**Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то извод из Агенције за привредне регистре.**

|  |
| --- |
| **Пошто се за предметну јавну набавку спроводи поступак јавне набавке мале вредности, а сходно члану 77 став 4 Закона о јавним набавкама, испуњеност обавезних услова, осим услова из члана 75. став 1 тачка 5 (важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа) понуђач ће доказати подношењем изјаве, путем које ће под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврдити да испуњава услове.**  **У оквиру конкурсне докуменатције налази се образац изјаве коју понуђачи треба да попуне.** |

**ДОДДАТНИ УСЛОВИ :**

**Имајући у виду специфичан предмет јавне набавке, наручилац одређује и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета.**

**Да у моменту подношења понуде има предрезервацију објекта за смештај, Уговор о закупу или да поседује у власништву објекат са собама за одговарајући смештај и исхрану за екскурзију ученика 7. и 8. разреда**

**- Референц листу ( фотокопија уговора или потврде издате од стране наручиоца ) којима понуђач доказује референце и искуство у ђачком туризму .**

**Доказ понуђачевог техничког и кадровског капацитета:**

**- Копије важећих саобраћајних дозвола аутобуса , за минимално 6 аутобуса – за подизвођача доставити копију важећих саобраћајних дозвола за минимално 3 аутобуса.**

**- Копије образаца М2 или М3А за минимум 12 возача аутобуса у сталном радном односу - за подизвођача доставити копију образаца М2 или М3А за минимум 6 возача аутобуса у сталном радном односу.**

**Овај доказ доставља понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подуговарачима - за сваког подуговарача. Чланови групе понуђача који подносе заједничку понуду овај доказ испуњавају заједно.**

* **Да рачун понуђача није био у блокади ниједан дан у периоду од 12 месеци од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки .**

**Доказ : Подаци о броју дана неликвидности одштампати са портала Народне банке Србије ( Претраживање дужника у принудној наплати ) .**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуду може поднети или понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачима или група понуђача која подноси заједничку понуду.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**УПУТСТВО**

**ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

|  |
| --- |
| **ЈЕЗИК ПОНУДЕ** |

Језик понуде је српски језик. Није дозвољена могућност састављања понуде на страном језику. Уколико понуђач не достави понуду на српском језику, таква понуда ће се одбити као неисправна.

|  |
| --- |
| **ПОПУЊАВАЊЕ ПОДАТАКА** |

Попуњавање података у обрасцима који су дати у конкурсниј документацији мора бити јасно, читко, штампаним словима, без брисања и прецртавања. Уколико понуђач направи грешку у попуњавању образаца, то место ће прецртати, исправити, парафирати и ставити печат.

|  |
| --- |
| **ИЗМЕНА ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ** |

У року за подношење понуде понуђач може да измени , допуни или опозове своју понуду, искључиво писаним путем, писменом које је упућено наручиоцу путем поште.

|  |
| --- |
| **ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА** |

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Ако понуђач ангажује подизвођача, у својој понуди ће навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, навешће део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У овом случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

|  |
| --- |
| **СПОРАЗУМ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ** |

У случају подношења заједничке понуде, саставни део заједничке понуде ће бити и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

|  |
| --- |
| **ВАЛУТА** |

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима. Валута понуде је динар.

|  |
| --- |
| **КОМУНИКАЦИЈА** |

Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремом понудем , тако да се комунокација у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Комуникацијасе одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће користе електронска средства.

|  |
| --- |
| **ДОДАТНА ОБАВЕШТЕЊА** |

Наручилац може да захтева од попнуђача додатна обавештења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врчи контролу ( увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтевом дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

**Критеријум за оцену понуда је „ економски најповољнија понуда“.**

**Елементи критеријума за за вредновање понуда :**

1. **Понуђена цена - 40 пондера ;**
2. **Референт листа – 40 пондера ;**
3. **Број гратиса за ученике – 10 пондера ;**
4. **Старост аутобуса – 20 пондера .**
5. **ЦЕНА ( ЦП)**

**Максималан** **износ овог критеријума износи 40 пондера**.

Максималан износ добија Понуђач који понуди најнижу цену.

Остали Понуђачи рангирају се по формули:

**ЦП= 40\*( ЦПмин/ЦПх)**

**где су:**

ЦП – број добијених пондера,

ЦПмин – најнижа понуђена цена и

ЦПх – цена из понуде која се бодује.

**2.Референцна листа (РЛ)**

**Максималан износ** **овог критеријума износи 40 пондера.**

**Разрада бодовања РЕФЕРЕНЦИ:**

**2.1.** Списак најважнијих релевантних ( екскурзије и стручни излети ) услуга за протеклих петгодина (2010., 2011.,2012..,2013.и 2014. година) које је понуђач под истим називом пружио, а који се доказује искључиво у виду потврда издатих или потписаних од стране Наручиоца (предшколске установе, основне и средње школе са износима и датумима) **(максимум** **20 пондера)** и то:

Остварен промет (на основу потврда) преко 50.000.000,00 динара СА ПДВ-ом... 20 пондера

Остварен промет (на основу потврда) преко 40.000.000,00 динара СА ПДВ-ом.....15 пондерa

Остварен промет (на основу потврда) преко 30.000.000,00 динара СА ПДВ-ом.....10 пондера

Остварен промет (на основу потврда) преко 20.000.000,00 динара СА ПДВ-ом...... 5 пондера

Остварен промет (на основу потврда) до 20.000.000,00 динара СА ПДВ-ом ....... ....0 пондера

**2.2.** Број уговора са основним и средњим шкoлама и предшколским установама за протеклих пет година (2010., 2011.,2012.,2013. и 2014. година) које је понуђач под истим називом реализовао, а који се доказује искључиво у виду потврда издатих или потписаних од стране Наручиоца

**(максимум** **20пондера)** и то:

- преко 100 уговора............ 20 пондера

- од 81 до 100 уговора........ 15 пондера

- од 61 до 80 уговора........ 10 пондера

- од 41 до 60 уговора........ 5 пондера

- од 21 до 40 уговора........ 2 пондера

- до 20 уговора.................. 0 пондера

**3. Број гратиса за ученике (ГУ)**

**Максималан износ овог критеријума износи 10 пондера.**

Број пондера израчунава се на следећи начин:

-До закључно 15 плативих ученика по разреду 1 гратис ученик -10 пондера

- На 16-20 плативих ученика по разреду 1 гратис ученик -5 пондера

-Преко 20 плативих ученика по разреду 1 гратис ученик- 1 пондер

**Старост аутобуса ( СА )**

**Максимални износ овог критеријума износи 20 пондера .**

**Бројпондера израчунава се на следећи начин :**

* Аутобуси стари од 0-4 година -20 пондера
* Аутобуси стари од 5-7 година -10 пондера
* Аутобуси стари од 8-10 година -5 пондера
* Аутобуси старији од 10 година - 1 пондер

**Старост аутобуса доказује се копијом саобраћајних дозвола аутобуса.**

**Укупна вредност пондера добија се збиром свих појединачних пондера :**

**БП = ЦП + РЛ** **+ ГУ + СА**

**ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико није испуњен услов за доделу уговора предвиђен законом о јавним набакама .**

**Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвивети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча , односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току буџетске године , односно у наредних шест месеци .**

**Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке и не закључи уговор са једним од понуђача из разлога предвиђеним у Упуству за реализацију екскурзије и наставе у природи у основној школи , које је донео министар просвете науке и технолошког развоја , бр . 610-00-790/2010-01 од 16.09.2010. године , где је предвиђено у Условима за извођење екскурзије и наставе у природи да „ Екскурзија се организује и изводи уз предходну писмену сагласност родитеља , по правили за најмање 60% ученика истог разреда и уколико сус створени услови за остваривање циљева и задатака “.**

**Извођење екскурзије за ученике истог разреда организује се са истим садржајем , и по правилу истовремено .**

**Ако нису испуњени наведени услови , директор школе обуставља извођење екскурзије .**

**ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ МАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА**

**Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума – економски најповољнија понуда .**

**Елементи критеријума за вредновање понуда су :**

1. **Понуђена цена – максимално 40 пондера ;**
2. **Референцна листа - максимално 40 пондера ;**
3. **Број гратиса за ученике – максимално 10 пондера ;**
4. **Старост аутобуса – максимално 20 пондера .**

**Врадновање критеријума „ Понуђена цена “ биће извршено на понуђену цену са ПДВ-ом .**

**То значи , да ће се додељивање пондера по критеријуму „ Понуђена цена “ стриктно примењивати на цену са ПДВ-ом , односно укупно плативи износ понуђачу по ученику .**

**У складу са тим , они понуђачи који су у систему ПДВ-а , попуњавају одвојене рублике за цену , без ПДВ-а и са ПДВ-ом .**

**Понуђачи који нису у ПДВ -у, такође попуњавају рубрику цена без ПДВ-а, с тим што ће њихова цена у обе рубрике бити једнака ( или ће у рубрику са ПДВ-ом уписати речи „ понуђач није у сустему ПДВ-а ).**

**На тај начин су сви понуђачи равноправни .**

**Сходно члану 12. став 1. ЗЈН наручилац је дужан да у свим фазама поступка јавне набавке**

**обезбеди једнак положај свим понуђачима , те како би све понуде биле међусобно упоредиве .**

**Понуђач је дужан да потпише и печатира модел уговора који је сачињен уопштено , чиме потврђује да је сагласан са свим елементима уговора , до ће са изабраним понуђачем наручилац закључити за сваки разред посебан уговор .**

|  |
| --- |
| **ОБАВЕШТЕЊЕ О ОБАВЕЗНОМ НАВОЂЕЊУ ПОШТОВАЊА ОДРЕЂЕНИХ ПРОПИСА** |

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сносиће понуђач.

|  |
| --- |
| **ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА** |

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка ,садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У овом случају долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке, а у случају јавне набавке мале вредности је пет дана од дана пријема одлуке.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права, на рачун буџета Републике Србије уплатиће таксу у износу од 40.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности, односно 80.000 динара ако се захтев подноси пре отварања понуда.

Подносилац захтева за заштиту права , износ за наведену таксу уплаћује на рачун буџета Републике Србије, а у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама РС. Број жиро рачуна : 840 – 742221843 – 57 , шифра плаћања : 153, позив на број : 97 50 – 016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије.

|  |
| --- |
| **ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА** |

Уговор ће бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

**ПОНУЂЕНА ЦЕНА**

Понуђач се обавезује да предметну услугу изврши по цени из понуде, која је фиксна и која се неће мењати у случају промене цене елемената на основу којих је формирана и коју понуђач у понуди даје са изричитим јемством на њену тачност.

**ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

У овом случају, наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. овог закона.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**ЗАКОН**

Од понуђача се очекује да је упознат и да ће се у поступку реализације услуге руководити законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

**НАДЗОР НАД РЕАЛИЗАЦИЈОМ УСЛУГЕ**

Надзор над реализацијом уговора вршиће Савет родитеља ОШ „ Бранислав Нушић“

Смедерево.

**МОДЕЛ УГОВОРА**

Одговорно, односно овлашћено лице понуђача је дужно да попуни модел уговора, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

По окончању поступка наручилац ће са изабраним понуђачем закључити уговор за сваки разред посебно .

**РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Благовременом понудом сматраће се понуда приспела на адресу: ОШ „ Бранислав Нушић “ Смедерево , Балканска број 31, 11300 Смедерево дана **29.01.2015. гoдине до 1200** часова.

Понуђачи који не достављају понуду преко поште, предају је у секретаријату школе , на горе наведеној адреси. Уколико се крајњи рок за достављање понуда пада у нерадни дан, крајњи рок за достављање понуда је први следећи радни дан до 1200 сати.

Понуда приспела по истеку датума и сата одређених у јавном позиву, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

**Јавно отварање понуда ће се обавити дана** **29.01.2015. године тј. истог дана након истека крајњег рока за достављање понуда, у 1300 часова у просторијама школе , Балканска бр. 31.**

Пре почетка отварања понуда, представници понуђача који присуствују отварању, предају Комисији овлашћења за заступање понуђача. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног или овлашћеног лица. Број овлашћења и име представника понуђача се уписује у Записник о отварању понуда.

|  |
| --- |
| **ПЕРИОД ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ** |

Понуда ће остати на снази током периода трајања школске године 2014/15. године. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће се одбити, као неисправна.

|  |
| --- |
| **АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА** |

Алтернативна решења, односно понуде са варијантама, нису прихватљиве за Наручиоца.

**ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ ИЗВРШИОЦА**

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о избору најповољније понуде је 5 дана од јавног отварања понуда.

Одлука о избору најповољније понуде биће достављена свим понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

Наручилац је дужан да објави обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или оквирном споразуму у року од пет дана од дана закључења уговора, односно оквирног споразума.

Само потписани уговор сматраће се званичном обавезом Наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде потписан од стране Наручиоца и Извршиоца.

|  |
| --- |
| **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**  **МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 01/15 - ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу , као основач и одговорно лице понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  потврђујем да испуњавам обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама ( Сл. Гласник РС 124/2012).  Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис одговорног лица  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Печат: |

1. **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧИМА, ОДНОСНО О ОВЛАШЋЕНОМ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Јавна набавка број 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **Образац А-1** | |
| **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  1.КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО  2.КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА  3.ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  **(заокружити)** | |
| Назив понуђача: |  |
| Седиште и адреса Понуђача: |  |
| Одговорно лице (потписник уговора): |  |
| Особа за контакт: |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Е-mail: |  |
| Текући рачун предузећа и банка: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески број предузећа – ПИБ: |  |
| ПДВ број: |  |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | |

**2.ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА: КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО, ОДНОСНО ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**  (**попуњава и оверава понуђач који не наступа са подизвођачима**)

|  |  |
| --- | --- |
| **Јавна набавка број 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **Образац А-2** | |
| **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА** | |
| У понуди за екскурзију ученика ОШ „ Бранислав Нушић “ Смедерево по позиву за јавну набавку број 01/15 – изјављујемо да **не наступамо** са подизвођачима. | |
| Датум: | Потпис одговорног лица: |
| М.П. | |

**3.** **Попуњен образац А-3.1** –**Изјава о подизвођачима** (списак подизвођача) -попуњава понуђач који наступа са подизвођачима

* + - Образац копирати у зависности од броја подизвођача.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Јавна набавка број 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **Образац А-3.1** | | | | | | | |
| **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДИЗВОЂАЧИМА**  **(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА  КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)** | | | | | | | |
|
| **Ред. бр.** | **НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:** | **ДЕО УСЛУГЕ**  **КОЈИ ВРШИ:** | | | | **ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ПОНУДИ** | |
| 1. |  |  | | | | **%** | |
| 2. |  |  | | | | **%** | |
| 3. |  |  | | | | **%** | |
| 4. |  |  | | | | **%** | |
| 5. |  |  | | | | **%** | |
|  | | | | | **Укупно:** | **%** | |
| Датум: | | |  | Потпис одговорног лица: | | |  |
| М.П. | | | |  | | |  |

1. Попуњен образац **А-3.2** – **Изјава групе понуђача** са списком чланова групе понуђача (попуњавају сви чланови групе понуђача)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Јавна набавка број 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **Образац А-3.2** | | | | |
| **ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** | | | | |
| **Следећи привредни субјекти наступају као група понуђача и вршиће услугу у предметној јавној набавци:** | | | | |
| р.б. | **НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:** | **ДЕО УСЛУГЕ**  **КОЈИ ВРШИ:** | **% УЧЕШЋА У ПОНУДИ:** | **ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** |
| 1. | **Овлашћени члан:** |  |  | Потпис одговорног лица:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |
| 2. |  |  |  | Потпис одговорног лица:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |
| 3. |  |  |  | Потпис одговорног лица:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |
| 4. |  |  |  | Потпис одговорног лица:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |
| 5. |  |  |  | Потпис одговорног лица:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |
| 6. |  |  |  | Потпис одговорног лица:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

\* Образац копирати у зависности од броја чланова групе понуђача.

**1. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ - Образац Б-1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Јавна набавка број 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **Образац Б-1** | |
| **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ** | |
| Назив подизвођача |  |
| Наслов и седиште подизвођача |  |
| Одговорна особа |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| E-mail: |  |
| Текући рачун подизвођача |  |
| Матични број подизвођача |  |
| Порески број подизвођача  – ПИБ: |  |
| ПДВ број подизвођача: |  |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Потпис одговорног лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Печат предузећа | |

\*) **Податке уноси и оверава понуђач. Фотокопирати образац у потрбном броју примерака за сваког подизвођача.**

**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА -Образац Б-1а**

|  |  |
| --- | --- |
| **Јавна набавка број 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **Образац Б-1а** | |
| **ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** | |
| Назив члана групе понуђача |  |
| Наслов и седиште члана групе понуђача |  |
| Одговорна особа |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| E-mail: |  |
| Текући рачун члана групе понуђача |  |
| Матични број члана групе понуђача |  |
| Порески број члана групе понуђача  – ПИБ: |  |
| ПДВ број члана групе понуђача: |  |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Потпис овлашћеног лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Печат предузећа | |

\*) **Податке уноси и оверава члан групе понуђача. Фотокопирати образац у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Јавна набавка број 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **Образац број 2** | | | | | | |
| **СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА  КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У СВОЈУ ПОНУДУ** | | | | | | |
| Р.Б. | НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА: | ДЕО УСЛУГЕ: | | Вредност услуге са порезом: | | % учешћа: |
| 1 |  |  | |  | |  |
| 2 |  |  | |  | |  |
| 3 |  |  | |  | |  |
| 4 |  |  | |  | |  |
| 5 |  |  | |  | |  |
| Укупно: | | | |  | |  |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Печат предузећа | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Јавна набавка број 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **Образац број 2а** | | | | | | |
| **СПИСАК ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  КОЈЕ ЈЕ ОВЛАШЋЕНИ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У СВОЈУ ПОНУДУ** | | | | | | |
| Р.Б. | НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ  ПОНУЂАЧА: | ДЕО УСЛУГЕ: | | Вредност услуге са порезом: | | % учешћа: |
| 1 |  |  | |  | |  |
| 2 |  |  | |  | |  |
| 3 |  |  | |  | |  |
| 4 |  |  | |  | |  |
| 5 |  |  | |  | |  |
| Укупно: | | | |  | |  |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (овлашћеног члана групе понуђача) | | | |
|  | | | | |  | |

**Образац број 3**

# М О Д Е Л У Г О В О Р

**ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**

**Закључен дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015. године у Смедереву између:**

1. **ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ “**, Смедерево, Улица Балканска бр. 31, матични број 07164696, ПИБ 101605251, текући рачун 840-752660-17 који се води код Управе за трезор – Филијала Смедерево, кога заступа директор школе **Драган Јовичић** (у даљем тексту: Наручилац)
2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, које заступа **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (у даљем тексту: ( Организатор)

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. и члана 60. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама Републике Србије ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012), на основу позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности за пружање туристичких услуга екскурзија ученика ОШ „ Бранислав Нушић“ Смедерево – за школску 2014/15. годину , спровео предметни поступак број 01/15.

- да је Извршилац, дана \_\_\_. \_\_\_\_.2015 године доставио понуду број \_\_\_\_, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да понуда Извршиоца у потпуности одговара захтевима наручиоца из конкурсне докуменатације, а која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да Наручилац у складу са чланом 107. Закона, на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора број \_\_\_ од \_\_.\_\_. 2015. године изабрао Извршиоца за пружање туристичке услуге екскурзија ученика ОШ „ Бранислав Нушић “ Смедерево – за школску 2014/15. годину ;

- да Извршилац за пружање услуге ангажује подуговарача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, који учествује са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% у укупној вредности набавке, а извршиће део предмета набавке који се односи на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Члан 2.**

Предмет овог Уговора је екскурзија ученика \_\_\_ разреда ОШ „ Бранислав Нушић“ Смедерево , за школску 2014/15 годину у свему према понуди превозника број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015. године.

**Члан 3.**

Цена екскурзије ( по ученику ) за ученике \_\_\_ разреда за школску 2014/2015. годину износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност.

Цена са порезом на додату вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

Укупна вредност јавне набавке која се уговара износи до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност.

**Члан 4.**

Уговарачи су сагласни да ће се средства обезбедити тако што ће Наручилац вршити уплату средстава у корист Организатора у пет месечних рата ( фебруар – јун ).

**Члан 5.**

Наручилац ђачке екскурзије се обавезује да ће месечни износ рате из претходног става платити до 25. у месецу на текући рачун превозника број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Члан 6**.

Уговор се закључује за школску 2014/15. годину .

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора врше у писаној форми закључивањем анекса.

**Члан 7.**

Уговорне стране су сагласне да од дана потписивања овог Уговора престају да важе раније закључени Уговори.

**Члан 8.**

Свака уговорна страна која не поштује одредбе овог Уговора те другој начини штету, дужна је да исту надокнади.

**Члан 9.**

На односе уговорних страна који нису регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 10.**

У случају спора који може настати у реализацији овог Уговора уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумно, уговора се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

**Члан 11.**

Овај Уговор се закључује на основу Одлуке директора школе број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_.2015. године.

**Члан 12.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) задржава свака уговорна страна.

ОРГАНИЗАТОР НАРУЧИЛАЦ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Образац број 4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Јавна набавка број 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **Образац 4** | | |
| **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ** | | |
| **Структура трошкова** |  | **Износ трошкова** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Печат предузећа | | |

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуђач је дужан да попуни структуру цене у приложеном облику.

Понуђач је дужан да дају приказ цене у којој морају бити приказани основни елементи структуре и други трошкова који чине структуру цене коштања.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА** | |
| ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НEЗАВИСНОЈ ПОНУДИ  **На основу Члана 26 Закона о јавним набавкама** | |
| У понуди за **ЈАВНУ У НАБАВКУ ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  по позиву за јавну набавку број 01/15, изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. | |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА** | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **пун назив понуђача**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **пун назив члана групе понуђача** | |
| Изјава понуђача односно члана групе понуђача, да је проликом састављања понуде поштовао важеве прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине. | |
| У понуди за **ЈАВНУ НАБАВКУ ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  по јавном позиву за јавну набавку број 01/15, изјављујемо да је понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_односно овлашћени члан групе понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине. | |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА** | | |
| ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ | | |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | | УКУПНО: |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| М.П. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **I РАЗРЕД** | |
| Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_2015. године | |
| **О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е** | |
| Понуду подносимо( заокружити):  а) самостално  б) са подизвођачем**:** \_\_\_\_\_(уписати број подизвођача)  - проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  -део предмета набавке који се врши преко подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в) као заједничку понуду \_\_\_\_\_(уписати број свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде ) | |
| **1.** Цена без ПДВ-а |  |
| ПДВ \_\_\_\_%: |  |
| Цена са ПДВ-ом: |  |
| Словима: | |
| Наручилац прихвата авансно плаћање. | |
| Рок плаћања: \_\_\_ календарских дана по испостављеној фактури. | |
| Рок за рекламацију је \_\_\_\_ календарских дана од дана пријема. | |
| Рок важења понуде је до краја школске 2014/15. године . | |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **II РАЗРЕД** | |
| Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_2015. године | |
| **О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е** | |
| Понуду подносимо( заокружити):  а) самостално  б) са подизвођачем**:** \_\_\_\_\_(уписати број подизвођача)  - проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  -део предмета набавке који се врши преко подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в) као заједничку понуду \_\_\_\_\_(уписати број свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде ) | |
| **1.** Цена без ПДВ-а |  |
| ПДВ \_\_\_\_%: |  |
| Цена са ПДВ-ом: |  |
| Словима: | |
| Наручилац прихвата авансно плаћање. | |
| Рок плаћања: \_\_\_ календарских дана по испостављеној фактури. | |
| Рок за рекламацију је \_\_\_\_ календарских дана од дана пријема. | |
| Рок важења понуде је до краја школске 2014/15. године . | |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **III РАЗРЕД** | |
| Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_2015. године | |
| **О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е** | |
| Понуду подносимо( заокружити):  а) самостално  б) са подизвођачем**:** \_\_\_\_\_(уписати број подизвођача)  - проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  -део предмета набавке који се врши преко подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в) као заједничку понуду \_\_\_\_\_(уписати број свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде ) | |
| **1.** Цена без ПДВ-а |  |
| ПДВ \_\_\_\_%: |  |
| Цена са ПДВ-ом: |  |
| Словима: | |
| Наручилац прихвата авансно плаћање. | |
| Рок плаћања: \_\_\_ календарских дана по испостављеној фактури. | |
| Рок за рекламацију је \_\_\_\_ календарских дана од дана пријема. | |
| Рок важења понуде је до краја школске 2014/15. године . | |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **IV РАЗРЕД** | |
| Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_2015. године | |
| **О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е** | |
| Понуду подносимо( заокружити):  а) самостално  б) са подизвођачем**:** \_\_\_\_\_(уписати број подизвођача)  - проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  -део предмета набавке који се врши преко подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в) као заједничку понуду \_\_\_\_\_(уписати број свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде ) | |
| **1.** Цена без ПДВ-а |  |
| ПДВ \_\_\_\_%: |  |
| Цена са ПДВ-ом: |  |
| Словима: | |
| Наручилац прихвата авансно плаћање. | |
| Рок плаћања: \_\_\_ календарских дана по испостављеној фактури. | |
| Рок за рекламацију је \_\_\_\_ календарских дана од дана пријема. | |
| Рок важења понуде је до краја школске 2014/15. године . | |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **V РАЗРЕД** | |
| Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_2015. године | |
| **О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е** | |
| Понуду подносимо( заокружити):  а) самостално  б) са подизвођачем**:** \_\_\_\_\_(уписати број подизвођача)  - проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  -део предмета набавке који се врши преко подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в) као заједничку понуду \_\_\_\_\_(уписати број свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде ) | |
| **1.** Цена без ПДВ-а |  |
| ПДВ \_\_\_\_%: |  |
| Цена са ПДВ-ом: |  |
| Словима: | |
| Наручилац прихвата авансно плаћање. | |
| Рок плаћања: \_\_\_ календарских дана по испостављеној фактури. | |
| Рок за рекламацију је \_\_\_\_ календарских дана од дана пријема. | |
| Рок важења понуде је до краја школске 2014/15. године . | |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **VI РАЗРЕД** | |
| Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_2015. године | |
| **О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е** | |
| Понуду подносимо( заокружити):  а) самостално  б) са подизвођачем**:** \_\_\_\_\_(уписати број подизвођача)  - проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  -део предмета набавке који се врши преко подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в) као заједничку понуду \_\_\_\_\_(уписати број свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде ) | |
| **1.** Цена без ПДВ-а |  |
| ПДВ \_\_\_\_%: |  |
| Цена са ПДВ-ом: |  |
| Словима: | |
| Наручилац прихвата авансно плаћање. | |
| Рок плаћања: \_\_\_ календарских дана по испостављеној фактури. | |
| Рок за рекламацију је \_\_\_\_ календарских дана од дана пријема. | |
| Рок важења понуде је до краја школске 2014/15. године . | |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **VII РАЗРЕД** | |
| Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_2015. године | |
| **О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е** | |
| Понуду подносимо( заокружити):  а) самостално  б) са подизвођачем**:** \_\_\_\_\_(уписати број подизвођача)  - проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  -део предмета набавке који се врши преко подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в) као заједничку понуду \_\_\_\_\_(уписати број свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде ) | |
| **1.** Цена без ПДВ-а |  |
| ПДВ \_\_\_\_%: |  |
| Цена са ПДВ-ом: |  |
| Словима: | |
| Наручилац прихвата авансно плаћање. | |
| Рок плаћања: \_\_\_ календарских дана по испостављеној фактури. | |
| Рок за рекламацију је \_\_\_\_ календарских дана од дана пријема. | |
| Рок важења понуде је до краја школске 2014/15. године . | |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 01/15**  **ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА ОШ „ БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ СМЕДЕРЕВО – ШКОЛСКА 2014/15. ГОДИНА**  **VIII РАЗРЕД** | |
| Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_2015. године | |
| **О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е** | |
| Понуду подносимо( заокружити):  а) самостално  б) са подизвођачем**:** \_\_\_\_\_(уписати број подизвођача)  - проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  -део предмета набавке који се врши преко подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в) као заједничку понуду \_\_\_\_\_(уписати број свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде ) | |
| **1.** Цена без ПДВ-а |  |
| ПДВ \_\_\_\_%: |  |
| Цена са ПДВ-ом: |  |
| Словима: | |
| Наручилац прихвата авансно плаћање. | |
| Рок плаћања: \_\_\_ календарских дана по испостављеној фактури. | |
| Рок за рекламацију је \_\_\_\_ календарских дана од дана пријема. | |
| Рок важења понуде је до краја школске 2014/15. године . | |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | |